



PLAN DIGITAL

IES Frei Martín Sarmiento

Versión 3.0_ outubro 2023

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

Nome do centro: IES Frei Martín Sarmiento.

Dirección: Av. de Vigo, 23, 36003 Pontevedra.

Teléfonos: 986 852 654 / 986 852 087

Fax: 986 852 066

Correo: ies.freimartin.sarmiento@edu.xunta.gal

Páxina web: <https://iesfreimartinsarmiento.com>

Etapas educativas:

Actualmente están concedidas as seguintes unidades:

1. En réxime ordinario:

3 Liñas de ESO, cun programa de Diversificación Curricular en 3º e 4º.

3 modalidades de Bacharelato (Artes escénicas, música e danza, Científico/Tecnolóxico e Humanidades e Ciencias sociais).

Ciclos de grao medio:

Coidados auxiliares de enfermaria (LOXSE).

Instalacións eléctricas e automáticas (LOE).

Estética e beleza (LOE).

Mecanizado (LOE).

Peiteado e cosmética capilar (LOE).

Ciclos de grao superior:

Dietética (LOXSE).

Estética integral e benestar (LOE).

Sistemas Electrotécnicos e automatizados (LOE)

Laboratorio de diagnóstico clínico (LOE).

2. En réxime de adultos:

Ciclos formativos:

CM Instalacións eléctricas e automáticas (oferta parcial).

CM de Peitado e cosmética capilar (oferta parcial).

CM Coidados auxiliares de enfermaria (oferta completa).

CS de Laboratorio de diagnóstico clínico (oferta completa).

CS Estética integral e benestar (oferta dual).

Nº de alumnado: O Centro ten a día de hoxe uns 1100 alumnos repartidos entre todos os niveis e quendas existentes, sendo maioritario o alumnado matriculado en Ciclos pola ampla oferta dos mesmos.

Nº de profesorado: A día de hoxe o centro conta con 98 docentes.

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

- *O Centro creouse no ano 1932 como “Escuela Elemental del Trabajo”, na que se impartían ensinanzas profesionais de Electricidade, Madeira e Metal. A Lei Orgánica da Formación Profesional Industrial, de 20 de xullo de 1959, clasifícao como Escuela de Maestría Industrial. A partires do curso 1967-68 iníciáanse as ensinanzas de Mestría Industrial na rama de Metal e no curso seguinte na rama de Electricidade. No ano 1969 engádense as ramas de Electrónica, Delineación e Automoción; no ano 1972 iníciase a rama de Perruquería e Estética e, de xeito experimental, a rama de Administrativo e Comercial seguindo o novo plan de estudos de “Formación Profesional”. No ano 1976 créase a rama Sanitaria cos estudos de Auxiliar de Clínica e Logo coa especialidade de Laboratorio de Análises Clínicos. No ano 1979, debido ao aumento da demanda de postos escolares, escíndense as ramas de Madeira, Automoción e Electrónica, que pasan a constituír o Instituto de F.P. “A Xunqueira”. Prodúcese unha nova división no ano 1987 no que a rama de Administrativo sepárase para constituír o Instituto de F.P. de Monteporreiro. No ano 1993 prodúcese unha nova ampliación coas ensinanzas da rama de Servizos á Comunidade, que funcionou como extensión nas aulas do Instituto Torrente Ballester ata finais do curso 1996-97 e foi transferida ao Instituto de Bacharelato “Xunqueira I”. Constitúese a A.P.A. do Centro no ano 1972 e no ano 1974 créase unha Asociación de Antigos Alumnos. Coa entrada en vigor da Lei Xeral de Educación o Instituto adquire a denominación de Instituto Politécnico de Formación Profesional, conservándoo ata a que a Lei Orgánica de Ordenación Xeral do Sistema Educativo (LOXSE) denomíno Instituto de Educación Secundaria.*

1.3. Breve xustificación do mesmo

- *Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación*
- *Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022*
- *Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022*

1.4. Proceso de elaboración

Membros do equipo que participaron na elaboración do Plan Dixital: Amoedo Giménez , María Teresa (Directora); Calvo Blanco , María Isabel; Casas Arruti González , Manuel Angel; Cordido Mejuto , Martina; Dios Abilleira , Ana María; Dios Blanco , María Mercedes; Eyo Valladares , Ángeles; Fariña Casanova , Manuel; Fariña Prado , Sara; Franco Carreira , Maria Cristina; González Cid, Pablo; Lozano Bernal , María del Pilar; Morcillo González , María Fernanda; Otero Alegrete , Rodrigo; Peinado Cantero, Alba; Pérez Rivadulla, José Antonio (ADIX); Prado Alfaro , Isabel; Rodríguez Romero , Xoana; Rodríguez de Vicente Tutor , María Jose; Soto de Matos-Pita , Susana del Carmen; Troitiño Rey , Fátima; Varela Pena , Ana María; Vázquez Carpintero , José Luis (Coordinador).

Actividades: Iniciación á plataforma corporativa Agueiro , características principais da plataforma. Utilizar a plataforma Agueiro para a xestión documental do centro.

Formación da ferramenta corporativa Agueiro para utilizala na xestión documental do IES. Crear unha páxina para cada departamento do IES que irá enlazada a páxina xa creada onde están aloxadas as programacións didácticas do centro. Exemplo: [enlace](#)

Creación das páxinas dos departamentos, de documentación de acollida do profesorado, de documentación xeral do profesorado, de programacións didácticas e de actas de claustro, CCP e Consello escolar. Exemplo: [enlace](#)

Xa están as páxinas de Agueiro para cada Departamento do IES que enlazaránse na web do centro e as páxinas coas programacións didácticas e a Documentación de acollida e para o profesorado, tamén as páxinas para actas de CCP, Claustro e Consello Escolar. Os Departamentos encargaránse de nutrir de contidos as páxinas creadas. Exemplo: [enlace](#)

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

- *Descrición xeral acerca da infraestrutura dixital do centro: Necesidade de renovación da rede fixa.*
- *Equipamento dispoñible e identificación dos usos segundo as seguintes categorías: O 100% das aulas do centro posúen conexión a internet, teñen equipo informático e canón de proxección, proxecto E-Dixgal en 1º, 2º, 3º e 4º da ESO (Todo o alumnado destes cursos ten equipo E-Dixgal), equipos de xestión e administración (8 equipos, 2 precisan renovación) uso na biblioteca (8 equipos novos), equipos para uso nas salas de profesorado (5 equipos novos na sala de profesorado do edificio principal e 3 equipos novos na sala de profesorado da ESO) e departamentos (Todos os departamentos contan*

con 2 equipos como mínimo), equipos ultraportátiles para aula móbil (Sí), aulas de informática: (Informática 1: 25 equipos N-Computing obsoletos e sen Linux. Informática 2: 30 equipos obsoletos e sen Linux).

- *Servizos dixitais educativos:*
 1. *Servizos corporativos (Abalar, XADE, Aula virtual, E-Dixgal).*
 2. *Non corporativos (SIXA, Tokapp, Google Suite, páxina web do centro).*
- *Xestión do mantemento do equipamento do centro (Proinge).*
- *Enlaces a protocolos do centro relacionados coas TIC (Agueiro).*

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.		3,7	3,7	3,4	
	Profesorado		3,6	3,6	3,4	
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.		3,2	3,2	3,2	
	Profesorado		3,3	3,3	3,2	
	Alumnado		2,5	2,5	2,7	
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.		3,7	3,7	3,7	
	Profesorado		3,7	3,7	3,4	
	Alumnado		2,9	2,9	3,1	
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.		4,3	4,3	4,1	
	Profesorado		3,5	3,5	3,5	
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.		3,7	3,7	3,8	
	Profesorado		4,2	4,2	4,2	
	Alumnado		4	4	3,9	
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.		3,1	3,1	3,2	
	Profesorado		3,7	3,7	3,7	
	Alumnado		2,9	2,9	3,3	
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.		3,4	3,4	3,3	
	Profesorado		3,4	3,4	3,4	
	Alumnado		2,6	2,6	2,9	
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.		3,6	3,6	3,3	
	Profesorado		3,6	3,6	3,3	
	Alumnado		2,7	2,7	2,9	

Test CDD:

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	49	79	62,00%
PROVISIONAL	7	10	70,00%
INTERINO	9	14	64,30%
SUBSTITUTO	5	12	41,70%
DESAPRAZADO	1	1	100,00%

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
<u>77,9</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>76,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	<u>81,8</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>79,2</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
BAC	<u>79,3</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>77,9</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
F.P	<u>77,5</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>80,3</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	<u>6</u>	<u>8,50%</u>
A2	<u>20</u>	<u>28,20%</u>
B1	<u>28</u>	<u>39,40%</u>
B2	<u>12</u>	<u>16,90%</u>
C1	<u>4</u>	<u>5,60%</u>
C2	<u>2</u>	<u>2,80%</u>
TOTAL	<u>72</u>	<u>101,40%</u>

2.3. Análise DAFO

	INTERNOS	FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	Infraestructura. Dispositivos dixitais para a ensinanza. Dispositivos dixitais para o aprendizaxe. Dispositivos para o alumnado.	Espazos físicos. RAC redes: necesidade de renovación.
	PERSONAL DOCENTE	Novas modalidades de ensinanza. Participación en DPC. Recursos educativos en liña. Creación de recursos dixitais. Comunicación coa comunidade educativa. Recursos educativos abertos. Test CDD: Nivel Integrador/a (B1).	Tempo para explorar a ensinanza dixital. Debate sobre o uso da tecnoloxía. Autoreflexión sobre o aprendizaxe. Comentarios a outras/os alumnas/os sobre seu traballo. Evaluación das capacidades desenroladas fora do centro.
	PERSONAL NON DOCENTE	Recursos educativos en liña. Creación de recursos dixitais. Implicación do alumnado. Colaboración do alumnado. Intercambio de experiencias.	
	ALUMNADO	Dispositivos dixitais para o aprendizaxe. Dispositivos para o alumnado.	Aprender a codificar o programar. Resolver problemas técnicos.
	FAMILIAS		
	OFERTA	Novas modalidades de ensino.	
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	Estratexia dixital. Oportunidades de DPC. Asistencia técnica. Experiencia no uso de entornos de aprendizaxe dixital. Recursos dixitais en liña ben organizados. Comunicación regular e ben organizada.	Tecnoloxías asistenciais. Biblioteca/repositorios en liña.

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	Infraestructura. Dispositivos dixitais para o ensino. Acceso a internet. Asistencia técnica. Oportunidades de DPC.	Espacios físicos. Bibliotecas/repositorios en liña.
	LEXISLACIÓN	Protección de datos.	
	CONTORNA		
	ANPA		
	OUTRAS ENTIDADES		Participación das empresas na estratexia. Mantemento equipos informáticos.

3. Plan de Acción

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

O Plan de Acción anual consiste nas accións que se levarán a cabo cada curso escolar para cumprir cos obxectivos do Plan Dixital.

Establécese a partir das necesidades e recursos dispoñibles detectados no curso de elaboración 21/22, e será modificado anualmente segundo a evolución da consecución dos obxectivos e dos recursos dispoñibles.

Unha vez realizada a análise DAFO identifícanse as áreas de mellora prioritarias xunto coas debilidades e fortalezas do centro.

Isto permite fixar uns obxectivos para o curso académico actual, que teñen que ser específicos, medibles, alcanzables, relevantes e axustados a un marco temporal.

Os obxectivos e as accións necesarias para cumprimentar ditos obxectivos, así como a súa secuencia e indicadores de consecución establécense nas táboas que aparecen a partir da páxina 9.

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Renovación do RAC do centro e saneamento da rede fixa polas múltiples incidencias xurdidas durante os cursos 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022.

Solicitud de 25 equipos informáticos para a aula informática 1 que na actualidade ten equipos N-Computing que tiveron múltiples incidencias durante o curso.

Solicitud de 30 equipos informáticos para a aula informática 2 que na actualidade ten equipos obsoletos non aptos para o traballo diario.

Solicitud de 2 equipos informáticos para Secretaría e Xefatura de Estudos.

Táboa para cada obxectivo do Plan de Acción

“Área/s de mellora”:						
1. OBXECTIVO :	Dar soporte formativo dixital do Plan de acollida para o profesorado substituto/a				Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador/a do Plan Dixital				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Uso das ferramentas do Plan Dixital por parte do profesorado Substituto/a					
Valor de partida (3)	0% do profesorado substituto/a.					
Valor previsto e data (4)	100% do profesorado substituto/a			20 de xuño de 2024		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A01.1: Formación do profesorado substituto/a nas ferramentas dixitais do Plan Dixital	Coordinador/a do Plan Dixital	20 de xuño de 2024	- Titorías presenciais. - Resolución de dúbidas por correo electrónico.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.2: Creación dun titorial en Agueiro para o profesorado substituto/a	Coordinador/a do Plan Dixital	20 de xuño de 2024	- Plataforma Agueiro		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora":						
2. OBXECTIVO :	Solicitar a renovación do RACK do centro e o saneamento do cableado do centro				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Solventar as incidencias detectadas co servizo de internet no centro.					
Valor de partida (3)	Necesidade de renovación e saneamento.					
Valor previsto e data (4)	Renovación do RAC e saneamento da rede fixa.			1 de novembro de 2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A02.1: Solicitar o saneamento da rede fixa do centro.	Dirección	1 de novembro de 2023			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A02.2: Solicitar a renovación do RACK do centro.	Dirección	1 de novembro de 2023			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”:						
3. OBXECTIVO :		Renovar os equipos da aula de informática I e II			Acadado	
RESPONSABLE:		Equipo directivo			Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)		55 equipos novos na aula de informática I e II				
Valor de partida (3)		25 equipos N-Computing con múltiples incidencias durante o curso ((Informática I) e 30 equipos obsoletos (Informática 2)				
Valor previsto e data (4)		55 equipos novos.		1 de novembro de 2022		
ACCIÓN A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A03.1: Solicitud de novos equipos para as aulas de informática I e II	Equipo directivo	Outubro 2023	Equipos informáticos.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”:						
4. OBXECTIVO :	Fomentar o contacto e información dos departamentos e outros órganos de xestión do centro co resto da comunidade educativa a través de Ageiro				Acadado	
RESPONSABLE:	Coordinador/a do Plan Dixital e Equipo Directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Uso da ferramenta Ageiro pola comunidade educativa.					
Valor de partida (3)	10% dos departamentos con información en Ageiro					
Valor previsto e data (4)	50% dos departamentos con información en Ageiro e aumento da presenza do resto da comunidade educativa			20 de xuño de 2024		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A04.1: Formación do profesorado a través dun PFPP: uso de Ageiro	Coordinador/a do PFPP	30 de xaneiro de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Humanos, en colaboración co CFR (relatores, ...) - Materiais (equipos informáticos, software, ...) - Plataforma Ageiro 		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A04.2: Creación de espazos (grupos en Ageiro) para os diferentes colectivos da comunidade educativa.	Coordinador/a do PFPP	30 de xaneiro de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria - Materiais (equipos informáticos, software, ...) 		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A04.3: Creación de contido e recursos dixitais para Ageiro	Coordinadores e/ou responsables dixitais dos diferentes colectivos da comunidade educativa.	20 de xuño de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Materiais (equipos informáticos, software, funxible, ...) 		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”:						
5. OBXECTIVO :	Fomentar a implicación da comunidade educativa no Proxecto Polos Creativos				Acadado	
RESPONSABLE:	Coodinador do Proxecto Polos Creativos				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Uso e aproveitamento do Proxecto Polos Creativos pola comunidade educativa.					
Valor de partida (3)	20% dos recursos entregados en Polos creativos estase a usar como recurso didáctico na aula.					
Valor previsto e data (4)	60% dos recursos entregados en Polos creativos empregase polo profesorado como recurso didáctico			20 de xuño de 2024		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A05.1: Formación do profesorado a través dun PFPP: Polos Creativos.	Coordinador/a do PFPP	20 de xuño de 2024	- Humanos, en colaboración co CFR (relatores, ...) -Espazo(definir espazos dos equipos) - Materiais (software, cableado, ...)		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A05.2: Identificación dos recursos de Polos Creativos.	Coordinador/a do PFPP	20 de xuño de 2024	Materiais (Etiquetas, pegatinas, sinais de sinalización dos recursos, carteis, pizarras, ...)		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

4. Avaliación do plan

Revisaranse as accións unha vez por trimestre (ao finalizar cada trimestre) co fin de comprobar o estado das accións e as posibles modificacións e unha a final de curso para comprobar o logro ou non dos obxectivos marcados.

5. Difusión do plan

Toda a información relativa o plan dixital estará dispoñible na páxina web do centro para a súa consulta, para a comunicación das aportacións e suxestións que poidan xurdir por parte da comunidade educativa e para súa actualización en función das necesidades e comunicacións recibidas.